

ГODOVOЙ ПЛАН

**содержания и ремонта общего имущества и предоставления коммунальных услуг
в многоквартирном доме по ул. Краснооктябрьская № 31 г. Майкопа на 2015 г.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответств.	Отметка об исполнении
1	Управление общим имуществом в многоквартирном доме:			
1.1.	Прием, хранение технической документации на МКД и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в МКД, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. N 491, в порядке, установленном настоящими Правилами, а также их актуализация и восстановление (при необходимости)	постоянно	председатель правления	
1.2.	Рассмотрение общим собранием членов товарищества вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом	весь период	правление	
1.3.	Организация оказания услуг и выполнения работ	постоянно	председатель правления	
1.4.	Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам, связанным с деятельностью по управлению многоквартирным домом	ежемесячно	председатель правления	
1.5.	Организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, включая услуги и работы по управлению многоквартирным домом, и коммунальные услуги	ежемесячно	председатель правления	
1.6.	Контроль за исполнением решений собрания, выполнением перечней услуг и работ, повышением безопасности и комфортности проживания, а также достижением целей деятельности по управлению многоквартирным домом	ежемесячно	правление.	
2	Содержание общего имущества			
2.1.	Осмотр общего имущества осуществляемый специализированными организациями	ежегодно	председатель правления	
2.2.	Осмотр общего имущества осуществляемый ответственными лицами	2 раза в год	сантехник, электрик, комиссия.	
2.3.	Обеспечение готовности внутридомовых инженерных систем электроснабжения и электрического оборудования к предоставлению коммунальной услуги электроснабжения	ежемесячно	правление	
2.4.	Поддержание помещений, входящих в состав общего имущества, в состоянии, обеспечивающем установленные температуру и влажность в таких помещениях:	ежемесячно	правление	
2.5.	Уборка и санитарно-гигиеническая очистка помещений общего пользования	1 раз в неделю	уборщик подъездов	
2.6.	Уборка и санитарно-гигиеническая очистка земельного участка, входящего в состав общего имущества	3 раза в неделю	дворник	